



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

Nr sprawy: PZ.294.23486.2025

Nr postępowania: 0331/IZ06GM/05477/05021/25/P

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

ul. Targowa 74

03-734 Warszawa

Zakład Linii Kolejowych w Krakowie

Plac Matejki 12

31-157 Kraków

Informacje o postępowaniu

pn.: „Sukcesywne dostawy sprzętu AGD i urządzeń biurowych
dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych
w Krakowie”

ZATWIERDZAM

Kraków, 17.11.2025 r.



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.” (dalej: „**Regulamin**”), dostępnego pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl> w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie: **zapytanie ofertowe otwarte**.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są **sukcesywne dostawy sprzętu AGD i urządzeń biurowych dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie**.
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej jako: „**OPZ**”), stanowiącym **Załącznik nr 1** do Informacji o postępowaniu.
3. Przedmiot zamówienia nie jest podzielony na części.
4. Termin realizacji Zamówienia: **od dnia zawarcia do dnia w którym ulegnie wyczerpaniu limit kwoty Umowy ramowej, jednak nie dłużej niż do dnia: 31.12.2027 r., w zależności od tego, które z w/w zdarzeń nastąpi wcześniej**.
5. Szczegółowy opis asortymentu określa **Załącznik nr 1** do OPZ pn.: „**Specyfikacja dostaw**”.
6. Zamawiający zastrzega w trakcie realizacji Umowy możliwość dowolnego kształtowania ilości asortymentu podanego w **Specyfikacji dostaw**. W przypadku potrzeby zakupu **sprzętu AGD i urządzeń biurowych** o parametrach nie występujących w Specyfikacji dostaw, dopuszcza się możliwość zlecenia dostawy po cenie dnia u Wykonawcy Umowy ramowej.
7. Zamawiający wykorzystując zamiany lub zwiększenia asortymentu, nie może przekroczyć maksymalnej kwoty Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamawianego asortymentu. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
8. Dostawy będą realizowane przez Wykonawcę przy użyciu własnych środków transportowych na jego koszt i odpowiedzialność.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w § 19 ust. 2 pkt 7) Regulaminu polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie podwykonawcom realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca udzieli minimum **24 miesięcy** gwarancji licząc od dnia dostarczenia urządzenia Zamawiającemu.



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca:
 - 1) którego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie § 30 ust. 2 Regulaminu w odniesieniu do następujących przesłanek:
 - a) oferta została złożona przez Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - b) Wykonawca, który w okresie ostatnich 2 lat przed wszczęciem Postępowania zakupowego nie wykonał Zamówienia udzielonego mu przez Zamawiającego lub wykonał je z nienależytą starannością lub niezgodnie z postanowieniami Umowy/Zamówienia lub są w sporze z Zamawiającym;
 - c) Wykonawca, który w okresie ostatnich 2 lat przed wszczęciem Postępowania zakupowego odmówił podpisania Umowy zakupowej lub ramowej lub zrealizowania wystawionego Zamówienia na warunkach określonych w złożonej ofercie;
 - 2) który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 514).
 - 3) który posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia i wykaże, że:
 - w okresie ostatnich **trzech lat**, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej dwie umowy (zamówienia) na łączną wartość minimum **50 000,00 zł netto**, odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu, stanowiącym przedmiot niniejszego Postępowania, z podaniem nazwy Zamawiającego, rodzaju wykonanej dostawy, terminu realizacji umowy, wartości zamówienia, oraz dokumentów jednoznacznie potwierdzających, że umowa została wykonana należycie;

IV. Wymagane dokumenty

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
 - 1) aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 2) pełnomocnictwo dla osób składających w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli lub innych oświadczeń, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy nie wynika z CEIDG/KRS;



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zakupowym i braku podstaw do odrzucenia (o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 1) Informacji o postępowaniu) - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Informacji o postępowaniu,
- 4) oświadczenie o akceptacji Informacji o postępowaniu, Dokumentów Zamówienia i zapisów wzoru Umowy - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Informacji o postępowaniu,
- 5) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do Informacji o postępowaniu,
- 6) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdz. III ust. 1 pkt 1):

Wykaz dostaw (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do Informacji o postępowaniu) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej dwie umowy (zamówienia) na łączną wartość minimum **50 000,00 zł netto**, odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu, stanowiącym przedmiot niniejszego Postępowania, z podaniem nazwy Zamawiającego, rodzaju wykonanej dostawy, terminu realizacji umowy, wartości zamówienia, oraz dokumentów jednoznacznie potwierdzających, że umowa została wykonana należycie (np. referencje, protokół odbioru końcowego podpisany bez zastrzeżeń przez Strony).

UWAGA! Faktura lub umowa nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania dostawy. Dokumentem jednoznacznie potwierdzającym należyte wykonanie są przykładowo: referencje lub protokół odbioru końcowego podpisany bez zastrzeżeń.

- 7) **kalkulację ilościowo - cenową podpisaną przez Wykonawcę**, zgodnie z reprezentacją wynikającą z KRS/CEiDG, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Informacji do postępowania.

UWAGA! W przypadku braku podpisanej Kalkulacji (podpisem własnoręcznym lub elektronicznym) oferta podlega odrzuceniu.

Podane ceny jednostkowe w Kalkulacji ilościowo - cenowej będą stałe i niezmiennie w całym okresie obowiązywania Umowy.

- 8) Do oferty należy koniecznie dołączyć **KARTY KATALOGOWE** oferowanego towaru w celu potwierdzenia, że oferowany towar odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w OPZ.



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

2. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów w postaci odwzorowań cyfrowych (skanów, zdjęć) dokumentów sporządzonych w formie pisemnej lub w postaci dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów sporządzonych w j. polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów w formie wskazanej w § 11 ust. 5 Regulaminu.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2-7) muszą być podpisane zgodnie z reprezentacją, wynikającą z wpisu do właściwego rejestru (KRS/CEIDG) albo udzielonymi pełnomocnictwami lub innymi dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawca składa dokumenty jako załączniki do Formularza złożenia oferty dostępnego na Platformie Zakupowej.

V. Sposób złożenia oferty

1. Wykonawca składa ofertę poprzez uzupełnienie Formularza złożenia oferty, dostępnego bezpośrednio na Platformie Zakupowej.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu złożenia oferty, w pozycji:
 - „**Kryterium cena**”– oferowaną **cenę netto oraz brutto** za całość zamówienia opisanego w OPZ.
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania OPZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.
4. Ceną oferty jest kwota całkowita za realizację zamówienia wymieniona w Elektronicznym Formularzu Złożenia Oferty („wartość netto”), która wynika z sumy iloczynów: cen jednostkowych i ilości danego asortymentu. Wykonawca zobowiązany jest wskazać ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji asortymentu wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia wymienionego w **Specyfikacji dostaw (Załącznik nr 1 do OPZ)**.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert na podstawie poniższych kryteriów:

Cena – 100%

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium:</i>	<i>Opis:</i>	<i>Waga:</i>
1.	Cena	Najwyższą liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za realizację Zamówienia.	100%

2. Każdej z ofert Zamawiający przydzieli punkty zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_b = \left(\frac{C_n}{C_b} \times 100pkt \right)$$

gdzie:

P_b – liczba punktów oferty badanej

C_b – cena łączna oferty badanej

C_n – cena łączna oferty najkorzystniejszej

- Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający, udzieli Zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
- Wynik punktacji zostanie zaokrąglony do 5 miejsc po przecinku.

VII. Informacje dodatkowe

- Termin związania ofertą wynosi **60 dni** kalendarzowych i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia oferty wadium.
- Zamawiający informuje, że zastosuje odwróconą ocenę ofert, o której mowa w § 28 Regulaminu.
- Zamawiający informuje, że dopuszcza przeprowadzenie Negocjacji handlowych, zgodnie z § 20 Regulaminu.
- Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na podstawie warunków określonych we wzorze umowy ramowej, który stanowi **Załącznik nr 6** do Informacji o postępowaniu.
- Wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy pomocy Platformy Zakupowej za pośrednictwem modułu Korespondencji.
- Pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl> w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego jest dostępny Podręcznik dla Wykonawców opisujący sposób korzystania z Platformy Zakupowej. Wykonawca może również skorzystać z pomocy technicznej dostępnej pod nr tel.:



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

48 22 576 87 56 e-mail: **pomoc-pz2@marketplanet.pl** w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00

8. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę, zgodną ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do Informacji o postępowaniu.
9. Składając ofertę w postępowaniu Wykonawca tym samym oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą informacyjną RODO zawartą w rozdziale VIII Informacji o postępowaniu oraz zrealizował obowiązek, o którym mowa w ust. 3 tej Klauzuli.

VIII. Klauzula informacyjna RODO

1. Zamawiający działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią¹, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
 - 2) w Spółce, funkcjonuje adres e-mail: iod.plk@plk-sa.pl Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
 - b) wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia Zamówienia poprzez zawarcie Umowy;
 - c) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - d) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte;

¹ dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną, członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
- 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zakupowym (wzór)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o akceptacji zapisów Informacji o postępowaniu oraz zapisów wzoru Umowy (wzór)

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik nr 5 – Kalkulacja ilościowo – cenowa (wzór)

Załącznik nr 6 – wzór Umowy ramowej

Załącznik nr 7 – Wykaz zrealizowanych dostaw (wzór)

Postępowanie nr 0331/IZ06GM/05477/05021/25/P

Załącznik nr 1 do Informacji o postępowaniu/Załącznik nr 2 do Umowy ramowej

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: „Sukcesywne dostawy sprzętu AGD i urządzeń biurowych dla
PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., Zakładu Linii Kolejowych
w Krakowie”

Zamawiający: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Krakowie

Rodzaj zamówienia: dostawa

1. Wykaz użytych pojęć

- **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia
- **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę zakupową lub Umowę centralną
- **Zamawiający** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Krakowie
- **Regulamin** – Regulamin udzielania zamówień Logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia

Sukcesywne dostawy sprzętu AGD i urządzeń biurowych dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie.

3. Rodzaj zamawianego asortymentu

Szczegółowy opis asortymentu określa Załącznik nr 1 do OPZ - „Specyfikacja Dostaw”. Zamawiający zastrzega, w trakcie realizacji Umowy, możliwość dowolnego kształtowania ilości asortymentu podanego w Załączniku Nr 1 do OPZ „Specyfikacja dostaw”. W trakcie realizacji umowy wiążąca jest cena jednostkowa asortymentu. W przypadku potrzeby zakupu materiałów nie występujących w „Specyfikacji dostaw” dopuszcza się możliwość zlecenia dostawy po cenie dnia u Wykonawcy umowy. Zamawiający wykorzystując możliwość zamiany lub zwiększenia asortymentu, nie może przekroczyć maksymalnej kwoty Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.

4. Miejsca realizacji zamówienia

Dostawy będą realizowane przez Wykonawcę przy użyciu własnych środków transportowych, na jego koszt i odpowiedzialność do wskazanych miejsc:

- 1) Sekcja Eksploatacji Kraków (MAGAZYN Kraków)
ul. Wita Stwosza 15, 31-511 Kraków, tel.: 12 393 13 34;
- 2) Sekcja Eksploatacji Kraków (MAGAZYN Bukowno)
ul. Pocztowa 1, 32-332 Bukowno, tel. 32 710 76 50;
- 3) Sekcja Eksploatacji Tarnów (MAGAZYN Tarnów)
ul. Plac Dworcowy 5, 33-100 Tarnów, tel.: 14 640 11 68;

UWAGA – dostawa małymi samochodami o max. ładowności do 3,5 t. z uwagi na ograniczenia ładowności wjeżdżających samochodów.

- 4) Sekcja Eksploatacji Tarnów (MAGAZYN Prokocim)
ul. Morawiańskiego 25, 30-827 Kraków, tel.: 12 393 20 24;

UWAGA – dostawa niskimi samochodami o max. wysokości 2,7m z uwagi na ograniczony przejazd pod wiaduktami kolejowymi.

- 5) Sekcja Eksploatacji Trzebinia (MAGAZYN Trzebinia)
ul. Dworcowa 2, 32-540 Trzebinia, tel.: 32 719 92 67;
- 6) Sekcja Eksploatacji Trzebinia (MAGAZYN Oświęcim)
ul. Górnicza 10, 32-600 Oświęcim, tel.: 33 489 23 75;

5. Harmonogram realizacji zamówienia

- 1) Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, w miarę zgłaszanych potrzeb w całym okresie obowiązywania Umowy, na podstawie pisemnych zleceń. Wymagane jest potwierdzenie przez Wykonawcę przyjęcia zlecenia do realizacji.

- 2) Zamówienia wystawiane będą przez Zamawiającego w formie pisemnej wg wzoru, stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy, w miarę istniejących potrzeb Zamawiającego z podziałem na dostawy do każdego magazynu.
- 3) Termin realizacji dostawy ustalany będzie indywidualnie, przy czym nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zlecenia. Koszty dostawy pokrywa Wykonawca.

6. Termin realizacji

- a) rozpoczęcie: od dnia podpisania Umowy
- b) Zakończenie: do dnia w którym ulegnie wyczerpaniu limit kwoty Umowy jednak nie dłużej niż do dnia: 31.12.2027 r., w zależności od tego, które z w/w zdarzeń nastąpi wcześniej.

7. Parametry świadczonych usług

Asortyment wchodzący w zakres przedmiotu zamówienia musi spełniać normy i posiadać atesty dopuszczające towary do obrotu na rynku krajowym.

Każdy przedmiot powinien zawierać:

- oznakowanie CE potwierdzające zgodność z wymogami UE
- instrukcję obsługi i bezpieczeństwa w języku polskim.

8. Specyfikacja Techniczna

- 1) przedmiot zamówienia musi być zgodny z parametrami określonymi szczegółowo w **Specyfikacji** – stanowiącej **Załącznik nr 1 do OPZ**;
- 2) asortyment wchodzący w skład przedmiotu zamówienia, musi być fabrycznie nowy, (nie może być prefabrykowany, regenerowany);
- 3) wszystkie pozycje Specyfikacji asortymentu, muszą być zgodne z Polskimi Normami

4. Sposób płatności

Zgodnie z zapisami umowy.

5. Termin i warunki gwarancji

Zgodnie z zapisami umowy.

6. Kary umowne

Zgodnie z zapisami umowy.

7. Podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji dostaw.

Załączniki

Załącznik nr 1 - Specyfikacja dostaw

1. Czajnik bezprzewodowy - 160 szt.

Dane techniczne:

- moc urządzenia -2000W (332.2) ~50 Hz
- Napięcie 230 V
- pojemność 1,7 l
- Waga 1.3 kg
- Hałas urządzenia-max. 65db
- Czajnik wyposażony w przewód przyłączeniowy z żyłą ochronną i wtyczką ze stykiem ochronnym
- Czajnik spełnia wymagania norm PN – EN 60 335-1:2004 i PN-EN 60 335-2-15:2003 (U)
- Urządzenie oznaczone znakiem CE na tabliczce znamionowej
- Wyłącznik odcinający zasilanie bezpośrednio po zagotowaniu wody
- Zabezpieczenie przed przegrzaniem elementów grzejnych w przypadku włączenia pustego czajnika
- Wyskalowany dwustronny wskaźnik poziomu wody
- Dno chromowo-niklowe
- Lampka sygnalizująca moment zagotowania wody i wyłączenia się czajnika
- filtr zatrzymujący osady
- schowek na przewód w podstawie czajnika, umożliwiający regulowanie długości przewodu

2. Lampka na biurko – 15 szt.

Dane techniczne:

- Regulowane ramię i klosz ułatwiają ukierunkować światło
- Rozmiary po złożeniu
- Średnica klosza: ok. 17 cm
- Długość kabla: ok. 1.6 m
- Żarówka E27 maks. 60W
- Stal, lakier

3. Wentylator obrotowy – 15 szt.

Dane techniczne

- moc 60 W
- wysokość max 130 cm
- średnica 40cm
- 3 stopniowa regulacja mocy
- automatyczna rotacja
- wolnostojący
- regulowana wysokość

4. Niszcarka – 14 szt.

Dane techniczne:

- Szczelina wlotowa o szerokości 230 mm,
- Przystosowane do niszczenia plastikowych kart, spinaczy, zszywek oraz płyt CD
- Ochrona danych zgodna z normą DIN 4

- Wyposażenie w zabezpieczenie termiczne oraz diodę sygnalizacyjną
- Automatyczne zatrzymanie pracy niszczarki przy przepełnionym koszu na ścinki
- Energooszczędność – zużycie do 70% mniej energii zarówno w trybie pracy, jak i uśpienia, dzięki innowacyjnemu systemowi Energy Savings System
- Ilość jednorazowo niszczonego kartek: 10 arkuszy o gramaturze 80 gsm
- Rodzaj ścinek: ścinki
- Wymiary ścinek: 4 x 18 mm
- Pojemność kosza na ścinki: 34 l
- Poziom hałasu: 65 - 70 dB
- Prędkość: 3 m/min
- Gwarancja na urządzenie: 2 lata
- Gwarancja na cylindry tnące: 5 lat
- Wymiary urządzenia: 640 x 290 x 440 mm
- Kolor: czarny

5. Kuchenka elektryczna.1 płytowa – 20 szt.

Dane techniczne:

- 1 duża płyta grzejna 165mm
- Płynna regulacja temperatury
- - pozycja 1 – 3 podgrzewanie potraw
- - pozycja 4 – MAX gotowanie potraw
- Antypoślizgowe stopki
- Lampka kontrolna pracy kuchenki
- Prosta obsługa
- Moc: 1500W
- Kolor – czarna emalia
- Wymiary 22 x 24 x 8 cm

6. Kuchenka elektryczna 2 płytowa - 20 szt.

Dane techniczne:

- Płyta grzejna o średnicy ok.16,5 cm - moc 1500W
- Płyta grzejna o średnicy ok. 13 cm - moc 750W
- Emaliowana obudowa
- Pięciostopniowy regulator temperatury (osobny dla każdej płyty)
- -pozycja 1- 3 podgrzewanie potraw
- -pozycja 4-Max gotowanie potraw
- Antypoślizgowe stopki
- Lampka kontrolna pracy urządzenia (osobna dla każdej płyty)
- Wymiary: 43 x 24 x 8 cm
- Kolor: czarny
- Moc: 2250W
- Zasilanie: 230V, 50Hz
- Instrukcja obsługi w języku polskim

7. Grzejnik elektryczny konwektorowy – 15 szt.

Dane techniczne:

- Moc: 2000 W
- Napięcie: 230 V/50 Hz
- Stopień ochrony: IPX0
- Dioda sygnalizacyjna
- Łatwy dostęp do regulacji termostatu
- Ochrona przed przegrzaniem
- Funkcja turbo
- Nawiew
- Płynna regulacja temperatury
- Wygodne uchwyty
- 3 tryby pracy: 750, 1250, 2000

8. Grzejnik olejowy – 15 szt.

Dane techniczne:

- Moc: 2000 W, 230V
- Kolor: biały
- 3 stopnie ogrzewania (900/1100/2000W)
- termostat
- ochrona przed zamarzaniem
- 9 żeber
- ochrona przed przegrzaniem
- Wielkość pomieszczenia: max. 60m³
- Wymiary (SxWxG): 472x650x160mm
- 4 rolki transportowe

9. Bindownica – 5 szt.

Dane techniczne:

- Pojemność bindowania: do 450 arkuszy 80 g/m²
- Jednorazowe dziurkowanie: do 11 arkuszy 80 g/m²
- bindownica do oprawiania dokumentów w spiralę plastikową
- obudowa wykonana z utwardzanego plastiku (wszelkie elementy mechaniczne bindownicy wykonane są z metalu)
- intuicyjna obsługa urządzenia
- specjalna blokada ułatwiająca zakładanie przedziurkowanych dokumentów na spiralę plastikową
- metalowa dźwignia do dziurkowania i oprawiania
- pokrętło do regulacji marginesu dziurkowanych dokumentów
- standardowe dziurkowanie (21 otworów)
- regulacja głębokości bindowania (2 mm, 3 mm, 4 mm, 5 mm)
- składana rączka ułatwiająca przechowywanie urządzenia

10. Lodówka - 20 szt.

Dane techniczne:

- Wysokość 80 - 90 cm
- Szerokość 45 – 50 cm

- Głębokość 44 – 49 cm
- Klasa energetyczna A+
- Klasa klimatyczna ST
- Pojemność całkowita 80 – 95 l
- Poziom hałasu do 45dB
- Czynnik chłodzący R 600a
- Automatyczne oszranianie chłodziarki
- Sterowanie mechaniczne
- Półki z hartowanego szkła, szuflada na warzywa i owoce

11. Lodówko- zamrażarka – 5 szt.

Dane techniczne:

- Wysokość 120 - 140 cm
- Szerokość 40 – 50 cm
- Głębokość 45 – 55 cm
- Klasa energetyczna A+
- Klasa klimatyczna ST
- Pojemność całkowita lodówki 95 – 105 l
- Pojemność całkowita zamrażarki 35 – 45 l
- Poziom hałasu do 45dB
- Czynnik chłodzący R 600a
- Sterowanie mechaniczne
- Półki z hartowanego szkła, szuflada na warzywa i owoce

12. Mikrofalówka - 15 szt.

Dane techniczne:

- Wolno stojąca kuchenka mikrofalowa o objętości ok. 23 l w stalowym wykończeniu,
- sterowanie elektroniczne, wyświetlacz LED z godziną i minutnikiem.
- Typ-Na blat
- Moc ok. 800 watów

13. Zmywarka – 2 szt.

Dane techniczne:

- Wysokość 84,5 cm
- Szerokość 45 cm
- Głębokość 60 cm
- Klasa energetyczna A+
- Poziom hałasu do 44 dB
- Kolor- inox
- Technologia ActiveWater: mniejsze zużycie wody i energii, większa wydajność.
- Asystent Dozowania, Program Cichy 50°C, Szuflada Vario3
- Funkcja Strefa Intensywna, Wymiennik ciepła, Sensor załadunku.
- Programy automatyczne, DuoPower, łatwe planowanie czasu startu zmywania
- System Home Connect, Funkcja ochrony szkła,

- Specjalny uchwyt do mycia szkła, Regulacja wysokości górnego kosza aż do 5 cm na 3 poziomach, nawet przy pełnym załadunku.

14. Ekspres – 3 szt.

Dane techniczne:

- Wymiary (szerokość, wysokość, głębokość) 280 x 385 x 465 mm
- Wymiary opakowania 52 x 43 x 34 cm
- Waga z opakowaniem 8 kg
- Typ Ekspresu - automatyczny
- Ciśnienie: 19 barów
- Moc: 1500 W
- Rodzaj kawy: ziarnista, mielona
- System spieniający mleko: zintegrowany
- Młynek : ceramiczny
- Pojemność zbiornika na wodę: 1,7 litra
- Pojemność zbiornika na kawę: 300 g
- System grzewczy: sensoFlow
- Sterowanie : ekran dotykowy
- Wyświetlacz: wyświetlacz LCD
- Filtr: Brita Intenza
- Kolor: srebrno-czarny
- Dostępne napoje: Cappuccino, Espresso, Espresso Macchiato, Gorąca woda, Kawa z mlekiem, Latte Macchiato, Spienione mleko
- Parzenie dwóch kaw jednocześnie, parzenie dwóch kaw mlecznych jednocześnie , funkcja Moja kawa, regulacja stopnia zmielenia kawy, regulacja ilości zaparzonej kawy, regulacja mocy i temperatury kawy
- Informacje dodatkowe : regulacja wysokości dyszy, wyciszony młynek, menu w języku polskim, szybkie nagrzewanie, wyjmowany pojemnik na wodę
- Higiena i czyszczenie ekspresu: automatyczny program czyszczenia i odkamieniania, funkcja odkamieniania, informacja o liczbie filiżanek pozostałych do momentu: odkamienienia, czyszczenia, ustawienie twardości wody
- Funkcje dodatkowe : automatyczne wyłączenie, blokada panelu sterowania, latte macchiato lub cappuccino za jednym dotknięciem (one touch), ostrzeżenie o niskim poziomie kawy w zbiorniku, ostrzeżenie o niskim poziomie wody w zbiorniku
- Wyposażenie: łyżeczka do kawy mielonej, pasek testowy do badania twardości wody, instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna

GWARANCJA NA POWYŻSZE URZĄDZENIA NIE MNIEJ NIŻ 24 m-ce.



Nr sprawy: PZ.294.23486.2025

Nr postępowania: 0331/IZ06GM/05477/05021/25/P

ZAMAWIAJĄCY:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa

Zakład Linii Kolejowych w Krakowie

Plac Matejki 12, 31-157 Kraków

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM**

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia pn.: „**Sukcesywne dostawy sprzętu AGD i urządzeń biurowych dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie**” prowadzonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A” (dalej: „Regulamin”),
w imieniu:

.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczam/y, że spełniamy warunki udziału w Postępowaniu zakupowym, określonych
w Rozdziale III ust. 1 pkt 3) Informacji o postępowaniu.

Oświadczam/y, że nie zachodzą wobec nas przesłanki do odrzucenia oferty, określone
w Rozdziale III ust. 1 pkt 1 i 2) Informacji o postępowaniu.

.....
(podpis/y zgodnie
z reprezentacją wykonawcy)



Nr sprawy: PZ.294.23486.2025

Nr postępowania: 0331/IZ06GM/05477/05021/25/P

ZAMAWIAJĄCY:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa

Zakład Linii Kolejowych w Krakowie

Plac Matejki 12, 31-157 Kraków

OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI INFORMACJI O POSTĘPOWANIU I ZAPISÓW UMOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia pn.: „**Sukcesywne dostawy sprzętu AGD i urządzeń biurowych dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie**” prowadzonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień logistycznych przez

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A”,

w imieniu:

.....

.....

.....

*(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Oświadczam/y, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Informacji o postępowaniu i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Informacji o postępowaniu oraz zapisach Umowy ramowej.
3. Nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom realizacji jakichkolwiek elementów zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Informacji o postępowaniu
5. Akceptujemy bez zastrzeżeń zapisy Umowy ramowej, stanowiącej **Załącznik nr 6** do Informacji o postępowaniu i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, zapisami w OPZ, na warunkach określonych w Informacji o postępowaniu i wzorze Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, **że jest / nie jest** czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, uprawnionym do wystawiania faktur. *
7. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną RODO zawartą w Rozdziale VIII Informacji o postępowaniu oraz zrealizowałem/zrealizowaliśmy obowiązek, o którym mowa w Rozdziale VIII Informacji o postępowaniu ust. 2 i 3 w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.¹
8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
9. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym wskazujemy:
.....
tel., e-mail
10. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zamieszczone w pliku o nazwie:
„.....” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Pozostałe dokumenty/strony niniejszej oferty oraz załączników do niej są jawne. *(W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dołączyć uzasadnienie lub inne dokumenty udowadniające, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)*
11. Jednocześnie działając w imieniu i na rzecz ww. Wykonawcy/ Wykonawców* niniejszym udzielam pełnomocnictwa Panu/ Pani* (tj. osobie posiadającej login na Platformie Zakupowej) do złożenia oferty za pomocą Platformy Zakupowej (tj. uzupełnienia wszystkich wymaganych pozycji Formularza złożenia oferty wraz z załączeniem wymaganych oświadczeń i dokumentów oraz podpisywania wszelkich dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień*),
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 1)
- 2)

.....
(miejscowość, data i podpis/y zgodnie
z reprezentacją wykonawcy)

¹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do zapisów art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego przekreślenie).



Nr sprawy: **PZ.294.23486.2025**

Nr postępowania: **0331/IZ06GM/05477/05021/25/P**

NAZWA POSTĘPOWANIA: „Sukcesywne dostawy sprzętu AGD i urządzeń biurowych dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie”

ZAMAWIAJĄCY:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

ul. Targowa 74

03-734 Warszawa

Zakład Linii Kolejowych w Krakowie

Plac Matejki 12, 31-157 Kraków

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 7 UST. 1
USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

w imieniu:

.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających
się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM / -MY, że:

nie zachodzą w stosunku do *mnie / nas** przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514).¹

.....
(miejscowość, data i podpis/y zgodnie
z reprezentacją wykonawcy)

* **niepotrzebne skreślić**

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3

Załącznik nr 5 Informacji o postępowaniu

Kalkulacja ilościowo - cenowa

Lp	Nazwa asortymentu	J. miary	Ilość	Cena jedn.netto [zł]	Wartość netto [zł]
1	Czajnik elektryczny bezprzewodowy poj 1,7 l	szt.	160	0,00 zł	0,00 zł
2	Lampka na biurko	szt.	15	0,00 zł	0,00 zł
3	Wentylator	szt.	15	0,00 zł	0,00 zł
4	Niszczonek	szt.	14	0,00 zł	0,00 zł
5	Kuchinka elektryczna 1-płyt	szt.	20	0,00 zł	0,00 zł
6	Kuchinka elektryczna 2-płyt	szt.	20	0,00 zł	0,00 zł
7	Grzejnik elektryczny konwektorowy	szt.	15	0,00 zł	0,00 zł
8	Grzejnik olejowy	szt.	15	0,00 zł	0,00 zł
9	Bindownica	szt.	5	0,00 zł	0,00 zł
10	Lodówka	szt.	20	0,00 zł	0,00 zł
11	Lodówka - zamrażarka	szt.	5	0,00 zł	0,00 zł
12	Mikrofalówka	szt.	15	0,00 zł	0,00 zł
13	Zmywarka	szt.	2	0,00 zł	0,00 zł
14	Ekspres	szt.	3	0,00 zł	0,00 zł
RAZEM NETTO [zł]					0,00 zł
RAZEM BRUTTO [zł]					0,00 zł

UMOWA nr

**zawarta w dniu _____/ zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez
przedstawiciela Stron** **(wariant 2 ma zastosowanie w przypadku umów zawieranych
w formie elektronicznej)*

**w _____ (dalej: „Umowa”),
pomiędzy**

1. **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, o kapitale zakładowym w wysokości 37 277 023 000,00 złotych, opłaconym w całości, posiadającą numer NIP: PL 113-23-16-427, posiadającą numer REGON: 017319027

w imieniu której działa:

Zakład Linii Kolejowych w Krakowie, Plac Matejki 12, 31-157 Kraków

reprezentowaną przez:

.....

.....

uprawnionych do łącznej reprezentacji,

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”;

oraz

2. w przypadku Spółki akcyjnej (S.A.) i Spółki komandytowo-akcyjnej (S.K.A.)

_____Spółka Akcyjna/ Spółka Komandytowo-Akcyjna, z siedzibą w _____(miejscowość), adres: ulica _____, kod pocztowy _____ miejscowość _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____ zł, wpłaconym w wysokości _____, NIP _____, REGON _____, reprezentowana przez _____.

w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)

_____ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w _____ (miejscowość) adres: ulica _____, kod pocztowy _____ miejscowość _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____ zł, NIP _____, REGON _____, reprezentowana przez: _____.

w przypadku Spółki jawnej (sp. j.), Spółki komandytowej (sp. k.), Spółki partnerskiej (sp. p.)

_____Spółka jawna/Spółka komandytowa/Spółka partnerska, z siedzibą _____

(miejscowość) adres: ulica _____, kod pocztowy _____ (miejscowość) _____
wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez
Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS _____, według stanu na dzień _____, NIP
_____, REGON _____, reprezentowana przez: _____

w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

<imię i nazwisko>, _____, zamieszkały/a w _____, przy ul. _____, kod pocztowy
_____, miejscowość prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą _____
w _____ przy ul. _____, kod pocztowy _____ miejscowość _____ wpisany
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP _____ REGON
_____, reprezentowany/a przez _____

w przypadku Spółki cywilnej (s.c.)

<imię i nazwisko>, _____ zamieszkały/a w _____, przy ul. _____, kod
pocztowy _____ miejscowość _____ wpisany/a do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP _____

i <imię i nazwisko _____ zamieszkały/a w _____, przy
ul. _____, kod pocztowy _____ miejscowość _____. wpisany/a do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP _____

prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
_____ w _____ adres: ulica _____, kod pocztowy
_____ miejscowość _____ NIP _____,
REGON _____, reprezentowani przez _____

na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia z dnia _____, którego potwierdzone
za zgodność z oryginałem kopia stanowi Załącznik do Umowy,

3. Konsorcjum w składzie:

Lider: _____ oraz

Partner: _____,

reprezentowanym przez:

_____ - _____

_____ - _____

uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji/uprawnionych do łącznej reprezentacji*,
zgodnie z odpisem z rejestru przedsiębiorców KRS/wydrukiem z CEIDG/
pełnomocnictwem/, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy,

zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub „**Konsorcjum**”*

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna
także „**Stroną**”.

Wobec wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w przeprowadzonym przez
Zamawiającego postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia w trybie zapytania

ofertowego otwartego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A” (dalej: „**Regulamin**”) Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy stanowią **sukcesywne dostawy sprzętu AGD i urządzeń biurowych dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie** (dalej: „**Dostawa**” lub „**Dostawy**”) przez Wykonawcę, na podstawie każdorazowo skonkretyzowanych Zleceń, na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: „**OPZ**”), stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy; zgodnie z wykazem asortymentu, szczegółowo określonym w **Specyfikacji dostaw**, stanowiącej **Załącznik nr 1** do OPZ.
2. Zamawiający zastrzega w trakcie realizacji Umowy ramowej możliwość dowolnego kształtowania ilości asortymentu, podanego w **Specyfikacji dostaw**. W trakcie realizacji Umowy, wiążąca jest cena jednostkowa asortymentu z oferty Wykonawcy. W przypadku potrzeby zakupu materiałów o parametrach nie występujących w Specyfikacji dostaw, dopuszcza się możliwość zlecenia Dostawy po cenie dnia u Wykonawcy Umowy.
3. Zamawiający wykorzystując zamiany lub zwiększenia asortymentu, nie może przekroczyć maksymalnej kwoty Umowy ramowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu. Zamawiający zastrzega w trakcie realizacji Umowy możliwość zmiany lokalizacji dostawy (np. poprzez dołożenie nowej, nie wskazanej w OPZ lokalizacji). Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
4. Realizacja Dostaw będzie odbywać się sukcesywnie, stosownie do wystawianych przez Zamawiającego Zleceń.

§ 2

Termin obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia tj.: **od dnia zawarcia Umowy ramowej i obowiązuje do dnia 31.12.2027 r. lub do wyczerpania kwoty**, o której mowa w § 8 ust. 3 pkt 1) Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Wykonawca, zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą, wykona czynności, o których mowa w § 1 Umowy w terminach określonych w zleceniach składanych przez Zamawiającego, zgodnie z bieżącymi potrzebami.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o gotowości realizacji (wykonania) Dostawy z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem, poprzez przesłanie wiadomości na adres mailowy i kontakt telefoniczny z przedstawicielem Zamawiającego, określonym w § 20 Umowy. Postanowienia § 21 Umowy w tym zakresie nie stosuje się.
4. Dostawy powinny być realizowane w dni robocze w godzinach **od 8.00 do 13.00**. Przez dzień roboczy, na potrzeby Umowy, Strony rozumieją każdy dzień od poniedziałku do

piątku, który nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Datą wydania przedmiotu Dostawy Zamawiającemu jest data protokołu odbioru ilościowego i protokołu odbioru jakościowego niezawierających żadnych uwag i podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Jeżeli protokoły sporządzono w różnych dniach, datą wydania jest data protokołu późniejszego. Wzory protokołu odbioru ilościowego i protokołu odbioru jakościowego stanowią **Załączniki nr 4a i 4b** do Umowy.
6. W dniu danej Dostawy, Zamawiający zobowiązany jest dokonać jej odbioru ilościowego sporządzając na tę okoliczność protokół odbioru ilościowego. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, protokół odbioru ilościowego powinien wskazywać brakującą ilość Dostawy, a Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego z uwagami.
7. Odbiór jakościowy danej Dostawy zostanie dokonany protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego bez uwag. W przypadku stwierdzenia wad (fizycznych i/lub prawnych) sporządzony protokół odbioru jakościowego powinien wskazywać rodzaj wad w danej Dostawie.
8. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu Dostawy, Wykonawca zobowiązany jest albo do ich usunięcia, albo dostarczenia przedmiotu Dostawy wolnego od wad w ciągu 14 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego z uwagami.
9. W przypadku powtarzających się Dostaw z wadami lub brakami ilościowymi w danej Dostawie zastosowanie znajdzie procedura opisana w ust. 6 - 8 – odpowiednio.
10. W przypadku dostarczenia całości Dostawy, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego potwierdzonymi protokołami odbioru jakościowego i ilościowego bez uwag, sporządza się protokół końcowy. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 4c** do Umowy.
11. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu Dostawy, w tym wszelkie ryzyka z nim związane, spoczywa na Wykonawcy do momentu wydania go Zamawiającemu. Termin wydania ustala się zgodnie z postanowieniami ust. 5.
12. Terminem realizacji (wykonania) Dostawy będzie data zawarta w protokole odbioru ilościowego, pod warunkiem, że podczas odbioru jakościowego nie zostaną stwierdzone żadne wady, co będzie wynikać z protokołu odbioru jakościowego. W przypadku stwierdzenia wad, datą realizacji (wykonania) jest data dostarczenia przedmiotu Dostawy wolnego od wad.
13. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na wykonanie Umowy w terminie, o którym mowa w ust. 2.

§ 3 **Zlecenia**

1. W ramach Umowy realizowane będą Dostawy objęte zakresem określonym w § 1 ust.1, dla których szczegółowe warunki wykonania wskazane zostaną w każdorazowym pisemnym zleceniu, złożonym przez Zamawiającego i przyjętym do wykonania przez Wykonawcę.
2. Zlecenia (dalej: „**Zlecenia**”, a pojedynczo również „**Zlecenie**”), udzielane będą przy zachowaniu procedur określonych w Umowie. Wzór Zlecenia stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej Umowy.
3. Zlecenia będą realizowane sukcesywnie w miarę zgłaszanych potrzeb, na podstawie pisemnych Zleceń Zamawiającego. Termin realizacji Dostawy ustalany będzie przez Strony za każdym razem indywidualnie, przy czym nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego Zlecenia (wymagane jest potwierdzenie przez Wykonawcę przyjęcia Zlecenia do realizacji). Koszty Dostawy pokrywa Wykonawca.
4. Przedmiotem Zlecenia, będzie każdorazowo wykonanie Dostawy **sprzętu AGD i urządzeń biurowych** z § 1 Umowy.
5. Z zastrzeżeniem innych postanowień niniejszej Umowy, Zlecenie określać będzie w szczególności przedmiot, miejsce oraz termin wykonania danej Dostawy, a także jeżeli Strony tak ustalą, w przypadku Zlecenia obejmującego więcej niż jedną Dostawę, również harmonogram rzeczowo-finansowy dostaw.
6. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia Zlecenia, jeżeli jego przedmiot jest objęty zakresem określonym w § 1 niniejszej Umowy.
7. Umowa ma zastosowanie do Zleceń zawartych w okresie jej obowiązywania.
8. Dla Dostaw realizowanych w ramach danego Zlecenia, Strony mogą na etapie jego zawierania sporządzić stosowne harmonogramy rzeczowo-finansowe, które będą stanowić załączniki do poszczególnych Zleceń.
9. Korekty, zmiany oraz uzupełnienia harmonogramów rzeczowo-finansowych, o których mowa w ust. 5 i 8 niniejszego paragrafu, w szczególności w zakresie: miejsca, terminów oraz zakresu przedmiotowego; mogą być dokonywane wyłącznie w drodze aneksów do Zlecenia.

§ 4 **Terminy realizacji zleceń**

1. Wykonawca realizował będzie Dostawy w terminach określonych w Zleceniach.
2. Za termin Dostawy rozumie się termin przekazania przedmiotu Dostawy Zamawiającemu, potwierdzony protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o gotowości do wykonania Dostawy w ramach danego Zlecenia na co najmniej jeden dzień roboczy przed planowaną Dostawą.
4. Dostawy powinny być realizowane w dni robocze w godzinach od **8:00 do 13:00**.

5. Odbiór Dostaw odbywać się będzie protokolarnie, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca do każdej Dostawy dołączy „**Deklarację zgodności**”, sporządzoną według wzoru określonego w **Załączniku nr 6** do niniejszej Umowy ramowej.
6. Do czasu protokolarnego odbioru przedmiotu Dostawy, wszelkie ryzyka z nim związane, w szczególności ryzyko utraty i uszkodzenia przedmiotu Dostawy spoczywa na Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na wykonanie Umowy w terminach określonych w Zleceniach.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji Umowy ramowej oraz poszczególnych Zleceń, działać będzie z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz potrzeb Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia, Umową, poszczególnymi Zleceniami oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie niezbędne do realizacji Umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, iż w realizacji Umowy, w zakresie obowiązków Wykonawcy, nie będą brali udziału etatowi pracownicy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego oraz wszelkich danych teleadresowych jego firmy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się w trakcie realizacji Umowy, w każdej chwili, w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, audytowi wewnętrznemu ze strony Zamawiającego, audytowi zewnętrznemu zleconemu przez Zamawiającego, a także wszelkim niezbędnym kontrolom dokonywanym przez, np. jednostki dofinansowujące lub inne uprawnione podmioty, zarówno krajowe jak i unijne.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i dalszego zagospodarowania odpadów powstających w wyniku świadczenia Zlecenia i staje się wytwórcą tego rodzaju odpadów.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za odpady, których jest wytwórcą w wyniku realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do magazynowania, transportu oraz dalszego zagospodarowania odpadów, których jest wytwórcą, we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z ustawą o odpadach.
9. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Instrukcji PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dotyczącej gospodarki odpadami dla Wykonawców Is-3” – dostępnej na stronie internetowej www.plk-sa.pl

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy oraz poszczególnych Zleceń, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy, poszczególnych Zleceń, a także do zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru należytych Dostaw, z zastrzeżeniem § 2 ust. 6 oraz ust. 7 Umowy.

§ 7

Podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy wykonywaniu Umowy.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należycie wykonanego Zlecenia, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, ustalone **každorazowo na podstawie cen jednostkowych przyjętych w ofercie Wykonawcy oraz faktycznie należycie zrealizowanych Zleceń**, odebranych protokołem przez Zamawiającego (dalej: „**Wynagrodzenie**”). Kopię Kalkulacji ilościowo-cenowej z Oferty Wykonawcy dla Dostaw asortymentu wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 3 jest stałe i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom, z zastrzeżeniem § 17 ust. 2. Zapłata Wynagrodzenia w pełnej wysokości za zrealizowane Zlecenie, stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów.
3. Łączna maksymalna wysokość Wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć odpowiednio kwoty:
 - 1) Netto: _____ (słownie: _____);
 - 2) VAT 23%: _____ (słownie: _____);
 - 3) Brutto: _____ (słownie: _____)

4. Faktury VAT wystawiane będą na:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A

03-734 Warszawa, ul. Targowa 74

Zakład Linii Kolejowych w Krakowie

31-157 Kraków, Pl. Matejki 12

NIP: 113-23-16-427

Wykonawca, który nie ma obowiązku wystawiania faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, dostarczy fakturę z załącznikami w wersji papierowej na adres:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A

Centrala Spółki Biuro Rachunkowości

Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur

03-734 Warszawa, ul. Targowa 74

z dopiskiem: „**FAKTURA**”

(Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur)

lub wyśle e-fakturę na adres efaktura@plk-sa.pl, lub wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wraz z załącznikami do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Przed wysłaniem pierwszej e-faktury Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu podpisane oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7a** do Umowy, które zostanie potwierdzone podpisem przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w okresie kiedy system KSeF nie jest obligatoryjny Wykonawca chciał dostarczać faktury poprzez ten system wymagane jest, aby przed dostarczeniem pierwszej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Wykonawca podpisał i przekazał do potwierdzenia Zamawiającego oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik 7b** do Umowy. W okresie, gdy KSeF jest obligatoryjny nie jest wymagane przekazywanie oświadczenia, o którym mowa w poprzednim zdaniu.

- 4a. Ilekroć Umowa zobowiązuje Wykonawcę do przesłania wraz z fakturą załączników do faktury a Wykonawca obowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, wyśle załączniki do faktur ustrukturyzowanych, które nie mogą być przesłane w strukturze faktury, papierowo lub elektronicznie do właściwej komórki merytorycznej w jednostce organizacyjnej lub dostarczy załączniki w wersji papierowej na adres:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A

Centrala Spółki Biuro Rachunkowości

Wydział OCR i zarządzania elektronicznym obiegiem Faktur

03-734 Warszawa, ul. Targowa 74

NIP 113-23-16-427,

z dopiskiem „**ZAŁĄCZNIKI DO FAKTURY**”

(Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur)

lub wyśle załączniki do faktury na adres efaktura@plk-sa.pl podając w tytule wiadomości numer ID KSeF dla danej faktury, której dotyczą, lub wyśle do Zamawiającego załączniki za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

5. W treści faktury należy wskazać **numer Umowy** oraz **numer Zlecenia** wystawionego przez Zamawiającego, a także numer protokołu odbioru, który dotyczy świadczenia objętego wystawioną fakturą.
6. Wykonawca oświadcza, **że jest*/nie jest*** czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, uprawnionym do wystawiania faktur.
7. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę oryginał **protokołu odbioru końcowego** Dostawy (danego Zlecenia), potwierdzający prawidłowe dokonanie Dostawy i nie zawierający żadnych uwag. Skan takiego oryginału protokołu odbioru końcowego przesłany jest każdorazowo Wykonawcy w formie elektronicznej w terminie 7 dni od daty Dostawy.
8. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia płatnikowi, wskazanemu w ust. 4.
9. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika, wskazanego w ust. 4.
10. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie z zastrzeżeniem ust. 11 i 12. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego. **(ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)*
11. Postanowienia ust. 10 nie mają zastosowania, jeżeli Zamawiający dokonuje zapłaty na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie zrealizowany i środki zostaną zwrócone Zamawiającemu, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego. **(ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)*
12. Postanowienia ust. 10 i 11 nie mają zastosowania, jeżeli Wykonawca doręczy wraz z fakturą Oświadczenie/Zaświadczenie wystawione przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, z którego wynika, że rachunek, na który ma być dokonana płatność jest rachunkiem:
 - 1) służącym do dokonywania rozliczeń z tytułu nabywanych przez ten bank lub tę kasę wierzytelności pieniężnych; lub,
 - 2) wykorzystywany przez ten bank lub tę kasę do pobrania należności od nabywcy towarów lub usługobiorcy za dostawę towarów lub świadczenie usług, potwierdzone fakturą, i przekazania jej w całości albo części dostawcy towarów lub usługodawcy, lub,

3) prowadzony przez ten bank lub tę kasę w ramach gospodarki własnej, niebędący rachunkiem rozliczeniowym.

**(ustęp stosuje się tylko jeżeli Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług)*

13. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, z dnia 17 czerwca 2014 r., uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, (Dz. Urz. UE L 187 z dnia: 26.06.2014 r.)

§ 9

Rękojnia i Gwarancja jakości dostaw

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady towaru na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Niezależnie od przysługującej Zamawiającemu rękojmi za wady, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przedmiotu Dostawy na okres:
 - **24 miesiące** od daty dostawy do wskazanego magazynu.
3. Strony zgodnie ustalają, iż do gwarancji, o której mowa w ust. 2 zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
4. Gwarancja nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, jak również do dochodzenia roszczeń o naprawienie poniesionej szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z niniejszą Umową.
5. Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego poszczególnego Zlecenia bez uwag.
6. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania lub eksploatacji przedmiotu Dostawy wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest według wyboru Zamawiającego do dokonania wymiany przedmiotu Dostawy na wolny od wad.
8. Wszelkie koszty związane z wymianą przedmiotu Dostawy na wolny od wad ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu wadliwego przedmiotu Dostawy w inne miejsce.
9. W przypadku stwierdzenia wady przedmiotu Dostawy, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do jej usunięcia najpóźniej następnego dnia roboczego po zgłoszeniu wady przez Zamawiającego. Zgłoszenie następować będzie w formie telefonicznej.
10. Wymiana towaru winna nastąpić w terminie 14 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu otrzymania zgłoszenia z zgodnie z ust. 9.

11. W odniesieniu do wymienionego przedmiotu Dostawy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili zakończenia wymiany.
12. Jeżeli okres gwarancji udzielonej Wykonawcy na przedmiot Dostawy przez ich producenta będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca niezwłocznie po upływie okresu gwarancji udzielonej Zamawiającemu przeniesie na Zamawiającego przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie Zamawiającemu stosownych dokumentów gwarancyjnych.
13. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu certyfikaty bezpieczeństwa i deklaracje zgodności dla dostarczanego towaru najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego Zlecenia.
14. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wynagrodzenie z tytułu gwarancji i świadczenia usług gwarancyjnych.

§ 10

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie poszczególnych Zleceń.
2. Członkowie Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte, w tym terminowe wykonanie Umowy.* *(dotyczy tylko, gdy mamy Wykonawcę w formie Konsorcjum)*
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego wynikłe w toku lub w związku z realizacją poszczególnych Zleceń. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje szkody powstałe w każdej postaci winy.
4. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu poszczególnych Zleceń, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
5. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy oraz poszczególnych Zleceń w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako „siła wyższa”.
6. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza: zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z nie dołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
7. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę

wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów, potwierdzających jej wystąpienie.

§ 11

Ubezpieczenie (nie dotyczy)

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (nie dotyczy)

§ 13

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy bądź poszczególnych Zleceń, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku zwłoki w Dostawie – karę umowną w wysokości **3%** wartości netto danego Zlecenia dla opóźnionej Dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku nienależytego wykonania Dostawy (objętej danym Zleceniem) lub realizacji innych obowiązków Wykonawcy niezgodnie z Umową – karę umowną w wysokości **5%** wartości netto danej Dostawy, za każdy przypadek nienależytego wykonania Dostawy lub realizację innych obowiązków Wykonawcy niezgodnie z Umową;
 - 3) w przypadku zwłoki w realizacji roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji – karę umowną w wysokości **3%** wartości netto elementów podlegających wymianie (wartość elementów określonych w kopii Kalkulacji ilościowo-cenowej stanowiącej **Załącznik nr 3** do Umowy) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości **20%** wartości netto danego Zlecenia;
 - 5) w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości **10%** Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 1) Umowy;
2. Kary umowne, zastrzeżone na rzecz Zamawiającego, mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu przy uwzględnieniu treści ust. 5, z tym zastrzeżeniem, że kara umowna, zastrzeżona w ust. 1 pkt 5) nie podlega sumowaniu z inną karą umowną spośród zastrzeżonych w ust. 1 pkt 1) – 4), jeżeli podstawą do żądania tej innej kary umownej jest okoliczność stanowiąca jednocześnie przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub rozwiązania Umowy.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 kary umowne płatne będą w terminie: **14 dni**, od dnia wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji poszczególnych Zleceń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy **30%** Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 1).
6. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych (art. 484 Kodeksu cywilnego).
7. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie Wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek do wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r., o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 14 **Poufność informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności i nie ujawniać osobom trzecim wszelkich dokumentów, materiałów, informacji (zwanych dalej: „**Informacjami**”), uzyskanymi w związku z realizacją Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę majątkową lub niemajątkową.
2. Wykorzystanie Informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach, niż określonych w Umowie, jak również ich publikacja, nie są dopuszczalne bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron.
3. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy Informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia Informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z Informacji Zamawiającego podlegających ochronie. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć dostęp do Informacji, wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników, którym Informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz Zamawiającego i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania w sposób udokumentowany, zarówno siebie jak i wszystkie osoby realizujące w jego imieniu przedmiot Umowy z dokumentem, pn.: „Polityka Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki – SZBI-lbi-1a”, dostępnym na stronie internetowej PKP PLK S.A. pod adresem: <https://www.plk-sa.pl/dla-klientow-i-kontrahentow/bezpieczenstwo-informacji-spolki/>.

§ 15

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „**RODO**”, informuje Pana/Panią¹, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest: **PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna**, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
 - 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: **iod.plk@plk-sa.pl** – Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia) w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;
 - 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;
 - 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:

¹ dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną

- a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2) adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 16 **Zakaz cesji**

Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności Wykonawcy powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (art. 509 Kodeksu cywilnego), ani nie mogą być przedstawione do potrącenia ustawowego (art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelności Zamawiającego.

§ 17 **Zmiany Umowy oraz Zleceń**

1. Zmiany Umowy oraz poszczególnych Zleceń, są dopuszczalne w przypadku:
 - 1) Zamawiający przewidział możliwość dokonania istotnej zmiany Umowy zakupowej w Informacji o postępowaniu lub ogłoszeniu o Zamówieniu i określił warunki oraz zakres takiej zmiany;
 - 2) zmiany są konieczne ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego lub wystąpienie szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
 - 3) zmiany nie są istotne w stosunku do treści zawartej Umowy zakupowej.
2. Zmiany Umowy możliwe są także w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (w górę lub w dół), przy czym automatycznej zmianie ulegnie kwota podatku i kwota Wynagrodzenia brutto.
 - 2) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, której Wykonawca nie mógł przewidzieć na dzień składania oferty; kwota brutto Wynagrodzenia podlegała będzie odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczyła będzie wyłącznie realizacji przedmiotu Umowy, wykonanych po dniu wejścia w życie nowych zasad, których Wykonawca nie mógł przewidzieć oraz wyłącznie w takim zakresie, w jakim będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na warunkach wynikających z oferty;
 - 3) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, której Wykonawca nie mógł przewidzieć na dzień składania oferty, kwota brutto Wynagrodzenia podlegała będzie odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczyła będzie wyłącznie realizacji przedmiotu Umowy wykonanych po dniu wejścia w życie zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia, którego Wykonawca nie mógł

- przewidzieć oraz wyłącznie w takim zakresie, w jakim będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na warunkach wynikających z oferty;
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2215, ze zm.);
- zmianie może ulec Wynagrodzenie Wykonawcy o wykazaną przez Wykonawcę wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikające z wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 1) - 4), jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowny wniosek, w którym wykaże, iż zmiana, o której mowa w pkt 1) - 4), ma wpływ na koszty wykonania Zamówienia, w szczególności wykaże wartość zmiany kosztu wykonania Zamówienia, przedstawiając jego kalkulację wraz z oświadczeniem o liczbie pracowników realizujących Zamówienie oraz w zależności od rodzaju zmiany – wymiarze czasu pracy, okresie zatrudnienia, objęciu pracowniczymi planami kapitałowymi. Jeżeli wniosek i kalkulacja nie będą uzasadniały korekty Wynagrodzenia, Zamawiający na taką zmianę nie wyrazi zgody. Ustalona korekta Wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa odpowiednio w pkt 1) - 4).

§ 18

Odstąpienie od Umowy i Zleceń

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Zlecenia w całości lub części, według swego wyboru, również w następujących przypadkach i terminach:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z realizacją Zlecenia – odstąpienie w terminie: 14 dni od upływu terminu Dostawy określonego w Zleceniu lub w załączonym do Zlecenia harmonogramie rzeczowo-finansowym;
 - 2) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową lub Zleceniem, mimo wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu – odstąpienie w terminie 21 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu;
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 pkt 3, Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia z tytułu prawidłowo wykonanych Zleceń.

4. W razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, może on żądać wyłącznie Wynagrodzenia z tytułu prawidłowo wykonanych Zleceń.

§ 19

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku :
 - 1) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją Dostaw o więcej niż 5 dni;
 - 2) gdy Wykonawca co najmniej dwa razy zrealizował Dostawy w sposób nienależyty lub niezgodny z Umową;
 - 3) gdy wystąpią okoliczności, wskutek których realizacja Umowy nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 4) w razie zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje Dostawy, przez podmioty trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
 - 5) przerwania przez Wykonawcę wykonywania Dostaw bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o ile przerwa trwa przez okres co najmniej 5 dni.
2. Wykonawca ma prawo rozwiązać Umowę, za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w sytuacji gdy:
 - 1) Zamawiający nie przystępuje do odbioru Dostaw, albo nie współdziała przy realizacji Umowy w stopniu, który uniemożliwia wykonywanie Umowy;
 - 2) Zamawiający bezzasadnie nie wypłaca w terminie wynagrodzenia i pomimo wyznaczenia dodatkowego 14 dniowego terminu, nadal zalega z zapłatą.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający i Wykonawca sporządzają Protokół odbioru Dostaw. Dokument ten będzie jedną z podstaw do rozliczenia Umowy i wypłacenia wynagrodzenia. Jednakże wynagrodzenie będzie przysługiwało wyłącznie za prawidłowo zrealizowane Dostawy.

§ 20

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę:
– Pan/Pani....., tel.:....., e-mail:@plk-sa.pl
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę:
– Pan/Pani, tel.:, e-mail:
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 21

Adresy do doręczeń

Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane drugiej Stronie na piśmie, na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 dni, przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron./ Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu, w formie elektronicznej.
**(w zależności od formy w jakiej umowa zostaje zawarta)*
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, rozwiązanie Umowy oraz odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej albo kwalifikowanej formy elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 17 ust. 2 pkt 1) Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony uznają, że oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że dla zawarcia aneksu w formie pisemnej albo elektronicznej konieczne jest złożenie oświadczeń woli przez Strony w tej samej formie.
4. Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z Umowy. Wszelkie spory, których Stronom nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 30 dni od daty ich powstania (tj. od daty powiadomienia drugiej Strony o możliwości poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu), będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (tj. Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie).
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Odpis aktualny z rejestru przedsiębiorców KRS/wydruk CEiDG Wykonawcy
- Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 3 – Kalkulacja ilościowo-cenowej (z oferty Wykonawcy)
- Załącznik nr 4a – wzór Protokołu odbioru ilościowego
- Załącznik nr 4b – wzór Protokołu odbioru jakościowego
- Załącznik nr 4c – wzór Protokołu odbioru końcowego
- Załącznik nr 5 – wzór Zlecenia

Załącznik nr 6 – Deklaracja zgodności

Załącznik nr 7a – wzór Oświadczenia dot. faktur elektronicznych

Załącznik nr 7b – Oświadczenie o akceptacji przekazywania faktur poprzez system KSeF

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

numer , z dnia: 20..... r.

Wykonawca:

.....

.....

Zamawiający:**PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa;**Zakład Linii Kolejowych w Krakowie**, plac Matejki 12, 31-157 Kraków.

W dniu: 20..... r.

dokonano odbioru ilościowego przedmiotu zamówienia zgodnie

z **Umową nr:** _____ z dnia: _____Zamawiający **nie zgłasza zastrzeżeń*** / **zgłasza następujące zastrzeżenia*** co do ilości przedmiotu zamówienia.

(w przypadku stwierdzenia braków ilościowych, należy sporządzić protokół z uwagami wskazując brakującą ilość Dostawy z zobowiązaniem Wykonawcy do jej uzupełnienia z zakreśleniem terminu uzupełnienia wyrażonego w dniach roboczych):

.....
.....**Dostawa obejmowała:**

LP.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość
1.		
2.		
..		

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

numer _____, z dnia: 20.... r.

Wykonawca:

.....
.....

Zamawiający:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa;
Zakład Linii Kolejowych w Krakowie, plac Matejki 12, 31-157 Kraków.

Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia odebrany w dniu 20.... r. na podstawie

Protokołu odbioru ilościowego nr jest/nie jest* zgodny z wymaganiami określonymi

w **Umowie nr _____** z dnia: _____

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń* /zgłasza następujące zastrzeżenia* do przedmiotu odbioru

(w przypadku stwierdzenia wad (fizycznych i/lub prawnych) sporządzony protokół powinien wskazywać rodzaj wad w danej Dostawie):

.....
.....

Dostawa obejmowała:

LP.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość
1.		
2.		
..		

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Protokół **stanowi*** /**nie stanowi*** podstawę/y* do wystawienia faktury, zgodnie z warunkami Umowy.

*) – niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Wykonawca:

.....
.....

Zamawiający:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa;
Zakład Linii Kolejowych w Krakowie, plac Matejki 12, 31-157 Kraków.

Zamawiający oświadcza, że wszystkie dostawy objęte **Umową nr _____**, z dnia: _____.
zostały należycie zrealizowane przez Wykonawcę.

Wykaz zrealizowanych dostaw:

Nr protokołu odbioru ilościowego/jakościowego	Data ilościowego odbioru dostawy	Data jakościowego odbioru dostawy
... /-.....-20.....r.-.....-20.....r.
... / ...		

Osoba przekazująca do odbioru ze strony Wykonawcy:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Osoba dokonująca odbioru ze strony Zamawiającego:

Nazwisko i Imię	Data	Podpis

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury zgodnie z warunkami Umowy.

ZLECENIE DO UMOWY NR _____ z dnia _____

Adres wysyłkowy:

ISE

Numer własny zamówienia: z dn.r.

Miejsce wykonania zgodnie z umową.
Zamawiający zleca wykonanie dostawy następującego materiału:

Nazwa kontrahenta

.....
.....

Lp.	Nazwa materiału	indeks	ilość	JM	Kwota jednostkowa (netto) PLN	Kwota ogólna (netto) PLN	Stawka VAT %	Kwota VAT	Kwota z VAT (brutto) PLN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									
6									
			Razem						

Termin realizacji:
nie dłuższy niż 10 dni robocze od daty otrzymania pisemnego zlecenia

Osoba prowadząca sprawę - w IZ Kraków:

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 6 do Umowy nr _____
z dnia: _____ -

DEKLARACJA ZGODNOŚCI

.....
(Nazwa Wykonawcy)

.....
(Adres)

deklarujemy z pełną odpowiedzialnością, że wyrób:

.....
(nazwa, typ lub model, partia, seria, nr serii, źródło pochodzenia, liczba jednostek)

do którego odnosi się niniejsza deklaracja, jest zgodny z następującą normą/ami lub innymi dokumentami normatywnymi

.....

.....
(tytuł lub numer i data wydania normy lub innych dokumentów normatywnych)

(jeśli dotyczy):

spełnia przepisy:

spełnia dyrektywy:

.....

(miejscowość, data)

(nazwisko i podpis lub równoważny sposób identyfikacji osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE

Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie, (kod pocztowy: 03-734) przy ul. Targowej 74, zarejestrowanej przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-16-427, REGON 017319027; o kapitale zakładowym 37 277 023 000,00 zł w całości wpłaconym; (dalej: „**PLK**”), akceptuje/anuluje akceptację* przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur (dalej razem: „**faktury**”) w formacie PDF lub XML za pośrednictwem poczty elektronicznej przez:

.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres, NIP, KRS) (dalej: Wystawca faktury)

1. PLK oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur jest dedykowany w tym celu adres e-mail: efaktura@plk-sa.pl
2. Wystawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu e-mail:
.....
3. Każdorazowa zmiana adresu e-mail, o którym mowa w pkt 2, wymaga pisemnego oświadczenia Wystawcy.
4. E-maile nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo. E-maile nie mogą zawierać innych plików oprócz faktury, zwłaszcza obrazów graficznych BMP, TIF, JPG, PNG, itp. umieszczanych w stopce e-maila.
5. Akceptowanymi formatami faktury to plik PDF, wersja od 1.3 do 1.6, oraz plik XML, niezabezpieczone hasłem. Wszystkie strony faktury oraz ewentualne załączniki do faktury muszą znajdować się w jednym pliku razem z fakturą. Maksymalny rozmiar e-maila to 15 MB.
6. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji faktur, jeden e-mail powinien zawierać jedną fakturę. Tytuł wiadomości e-mail powinien zawierać odpowiedni zapis tzn.: „Faktura nr ...”, „Faktura korygująca nr...”, „Duplikat faktury nr...”.
7. Faktury, niespełniające wymogów opisanych w punktach powyżej, będą uznawane jako niedostarczone do PLK.
8. PLK zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi, uniemożliwiającymi Wystawcy faktury przesłanie lub PLK odbiór dokumentów elektronicznych.

9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, z dopiskiem „FAKTURA”.
10. Za datę dostarczenia faktury do PLK przez Wystawcę faktury dokumentów uznaje się datę otrzymania wiadomości na wskazany przez PLK adres e-mailowy.
11. W przypadku dostarczenia faktur w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, PLK i Wystawca faktury uznają, że terminem dostarczenia tych dokumentów jest pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub w dniu ustawowo wolnym od pracy.
12. Potwierdzeniem dostarczenia do PLK faktur w formie elektronicznej jest automatycznie wygenerowana wiadomość pocztowa przesłana na adres e-mailowy wskazany przez Wystawcę faktur.
13. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Oświadczenia są:
 - 1) ze strony PLK:
 - pani **Anna Wójcik** – tel.: 666 013 407, e-mail: anna.wojcik@plk-sa.pl
 - 2) ze strony wystawcy faktury: (imię i nazwisko, telefon, e-mail)
 - pan/pani
14. Elektroniczne przysyłanie faktur do PLK zaczyna obowiązywać od następnego dnia roboczego, liczonego od dnia podpisania niniejszego Oświadczenia.
15. Niniejsze Oświadczenie może być wycofane w formie pisemnej przez każdą ze Stron, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do przysyłania faktur drogą elektroniczną, poczynwszy od dnia następnego od dnia wysłania Oświadczenia wycofującego zgodę.

.....
PLK

.....
Wystawca faktury

data : r.

*) – niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7b do Umowy nr _____ z dn. _____

Miejscowość , data

Dane klienta:

.....
.....
.....

Oświadczenie o akceptacji przekazywania faktur poprzez system KSeF

Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług
PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 03-734) przy
ul. Targowej 74, zarejestrowane przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-
16-427, REGON 017319027, oświadcza, że akceptuje od dnia.....otrzymywanie
faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, wystawianych przy
użyciu Krajowego Systemu e-Faktur przez:

Nazwa kontrahenta.....

Adres:.....

NIP.....

(dalej „Wystawca”).

Jednocześnie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A z siedzibą w Warszawie oświadcza,
że:

- 1) posiada dostęp do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) i będzie odbierała faktury bezpośrednio z systemu KSeF;
- 2) od dnia wejścia w życie Oświadczenia, faktury doręczane w inny sposób niż przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, nie będą przyjmowane, księgowane, ani nie będą przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. traktowane jako podstawa rozliczeń i płatności;

- 3) zwalnia Wystawcę z obowiązku doręczenia faktury wystawionej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur w inny sposób, w szczególności w sposób określony w łączących PKP Polskie Linie Kolejowe S.A i Wystawcę umowach, z wyjątkiem awarii lub niedostępności KSeF;
- 4) na potrzeby wykonywania łączących Strony umów, w szczególności w zakresie ustalenia terminu płatności, jeśli umowa wiąże termin płatności z wystawieniem lub otrzymaniem faktury, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A będzie przyjmować, że wystawienie i otrzymanie faktury w rozumieniu umowy następuje przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur w momencie określonym w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- 5) w zakresie pkt 4 powyżej - niniejsze oświadczenie zachowuje ważność także od dnia 1 lutego 2026 r., z zastrzeżeniem, że data wystawienia faktury, wskazana przez Wystawcę, będzie tożsama z datą przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur i nie będzie wcześniejsza niż data wytworzenia faktury ustrukturyzowanej; w przypadku gdy data przesłania do KSeF będzie późniejsza niż data wystawienia faktury wskazana w treści faktury przez Wystawcę, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. przyjmie, że datą wystawienia faktury jest data przesłania tej faktury do Krajowego Systemu e-Faktur.

.....

Data i podpis PKP PLK

.....

Data i podpis wystawcy faktury


PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

Nr sprawy: PZ.294.23486.2025

Nr postępowania: 0331/IZ06GM/05477/05021/25/P

ZAMAWIAJĄCY:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa

Zakład Linii Kolejowych w Krakowie

Plac Matejki 12, 31-157 Kraków

WYKAZ WYKONANYCH PODOBNYCH DOSTAW

Przystępując do postępowania, w sprawie o udzielenie zamówienia na dostawy pn.: „**Sukcesywne dostawy sprzętu AGD i urządzeń biurowych dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakładu Linii Kolejowych w Krakowie**” oświadczam*/oświadczamy*, że w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonałem*/wykonaliśmy* następujące podobne dostawy:

Lp.	Zamawiający	Rodzaj zrealizowanych dostaw**	Termin realizacji i wartość netto (od dd/mm/rr do dd/mm/rr)	Dokument potwierdzający należyte zrealizowanie dostaw***

*) niepotrzebne skreślić

**) w wykazie należy umieścić zrealizowaną należycie co najmniej dwie umowy/zamówienia w zakresie zbieżnym z przedmiotem zamówienia; z załączeniem kopii dokumentów, jednoznacznie potwierdzających należyte wykonanie zamieszczonych w wykazie umów/zamówień.

***) dokumentem jednoznacznie potwierdzającym należyte wykonanie są przykładowo: referencje lub protokół odbioru końcowego podpisany bez zastrzeżeń. Faktura lub Umowa nie są dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie danej umowy/ zamówienia.

Do wykazu dołączam dokumenty, jednoznacznie potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie.

..... , dn.: 20...r.

.....
(osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy)